भारत सरकार
Government of India
अंतरिक्ष विभाग
Department of Space
भारतीय अंतरिक्ष अनुसंधान संगठन
Indian Space Research Organisation
भारतीय सुदूर संवेदन संस्थान
Indian Institute of Remote Sensing
देहरादून
Dehradun

विज्ञापन सं.:भ.सु.सं.सं./का.एवं सा.प्रशा./स्था./भर्ती/11
Advt. No.: IIRS/P&GA/Estt./Rectt./

दिनांक:
Dated: 29/11/14

भारतीय सुदूर संवेदन संस्थान, इसरो (भारतीय अंतरिक्ष अनुसंधान संगठन) की एक संघटक इकाई है, जो सुदूर संवेदन तथा भूसूचनाविज्ञान के क्षेत्र में क्षमता निर्माण व अनुसंधान को समर्पित है। अंतरिक्ष आधारित प्रौद्योगिकियों के उपयोग द्वारा भू-सागर-वायुमंडलीय अनुप्रयोगों के विकास तथा भू-पृष्ठीय एवं अधस्तलीय प्रक्रमणों को समझने हेतु संस्थान के पास बहुविषयी व समस्योन्मुखी अनुसंधान कार्यक्रम हैं, जो राष्ट्रीय विकास हेतु अंतरिक्ष आधारित सेवाओं के परिचालन/क्रियान्वयन के इसरो के समग्र लक्ष्य से परस्पर जुड़े हुए हैं।

युवा एवं अभिप्रेरित अभ्यर्थियों से निम्नलिखित विवरणानुसार तकनीकी सहायक व तकनीशियन के पद हेतु आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं:-

Applications are invited from young and motivated candidates for the following posts as detailed below:

पद सं. **Post No.**	पद का नाम व वेतनमान **Name of the post & Pay Scale**	रिक्तियों की संख्या व आरक्षण विवरण **No. of vacancies & reservation details**	अनिवार्य योग्यता **Essential Qualification**	वांछनीय योग्यता **Desirable Qualification**
1	तकनीकी सहायक (सिविल इंजीनियरी) वेतनमान-9300-34800 (वेतन बैंड-2) + 4600 ग्रेड वेतन। कुल परिलब्धियाँ=35480 + मकान किराया भत्ता + परिवहन भत्ता ग्राह्य होगा। Technical Assistant (Civil Engineering) ` 9300 - 34800 (PB-2) + Grade pay ` 4600/- per month Total emoluments = 35480 + HRA + TA will be admissible.	01 (अनारक्षित) 01 (UR)	इंटरमीडिएट/12वीं + सिविल इंजीनियरी में 3 वर्षीय डिप्लोमा। SSC + 3 years Diploma in Civil Engineering.	सिविल निर्माण कार्य तथा आकलन का साइट अनुभव। Site experience civil construction works & estimates

2	तकनीशियन-बी (प्रशीतन व वातानुकूलन) वेतनमान-5200-20200 (वेतन बैंड-1) + 2000 ग्रेड वेतन। कुल परिलब्धियाँ=17152 + मकान किराया भत्ता + परिवहन भत्ता ग्राह्य होगा। Technician 'B' (Refrigeration & Air Conditioning) ` 5200 - 20200 (PB-1) + Grade pay ` 2000/- per month Total emoluments = 17512 + HRA + TA will be admissible.	01 (अनारक्षित) 01 (UR)	इंटरमीडिएट/12वीं + वातानुकूलन में 2 वर्ष आइ॰टी॰आइ॰ + प्रशीतन व वातानुकूलन में 1 वर्ष शिक्षुता। SSC + 2 years ITI in Air Conditioning + 1 year apprenticeship in Refrigeration & Air conditioning.	प्रशीतन व वातानुकूलन प्रणालियों के संस्थापन, संचालन व अनुरक्षण का अनुभव। Experience in installation, operation & maintenance of R&AC systems.

सरकार ऐसा जनबल/श्रमबल बनाना चाहती है जो लिंग संतुलन का परिचायक हो। अतः महिला अभ्यर्थियों को हम बढ़-चढ़ कर आवेदन करने हेतु प्रोत्साहित करते हैं।

Government strives to have a workforce which reflects gender balance and women candidates are encouraged to apply.

चयनित अभ्यर्थी इसरो की अंशदायी स्वस्थ्य सेवा योजना की सुविधा पाने के हकदार होंगे।

Selected candidates will be entitled to have the ISRO CHSS Medical facilities.

आयु सीमा: आवेदन प्राप्ति की अंतिम तिथि को अभ्यर्थी की आयु 35 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए। अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के अभ्यर्थियों को आयु सीमा में 5 वर्ष तथा अन्य पिछड़ा वर्ग के अभ्यर्थियों को आयु सीमा में 3 वर्ष की छूट दी जाएगी। विकलांग अभ्यर्थी नियमानुसार आयु छूट के हकदार होंगे।

Age limit: 35 years on the closing date of receipt of applications (40 years for SC/ST candidates and 38 years for OBC candidates). PWD are eligible for age relaxation as per rules.

आवेदन कैसे करें:

आवेदन पत्र का फ़ारमैट/संरूप नीचे दिया गया है। यह आवेदन पत्र ए4 आकार के कागज पर टंकित/हस्तलिखित होना चाहिए। आवेदन पत्र के विनिर्दिष्ट स्थान पर अभ्यर्थी अपनी हाल ही में खिंचवाई गई पासपोर्ट आकार की रंगीन फोटो को चस्पा कर के समस्त शैक्षिक/व्यावसायिक अंकपत्रों/प्रमाणपत्रों की अनुप्रमाणित प्रतियों के साथ प्रशासनिक अधिकारी (सामान्य प्रशासन), भारतीय सुदूर संवेदन संस्थान, भारतीय अंतरिक्ष अनुसंधान संगठन, अंतरिक्ष विभाग, भारत सरकार, 4 कालिदास मार्ग, देहरादून-248001, उत्तराखंड को भेजें। आवेदन पत्र भेजने हेतु इस्तेमाल किए गए लिफाफे पर ऊपर की ओर "......................... के पद हेतु आवेदन पत्र (पद संख्या .... तथा वर्ग............" लिखा जाना चाहिए। आवेदन पत्र दिनांक ...02.01.15..... (अंतिम तिथि) तक ही स्वीकार्य होंगे। अंतिम तिथि के बाद प्राप्त हुए आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।

How to apply:

The applications should be sent on a plain A4 size paper in the format given below (neatly typed or handwritten), affixing a recent passport size colour photograph at the place provided in the application, along with attested copies of all certificates/testimonials, to the Administrative Officer (GA), Indian Institute of Remote Sensing, Indian Space Research Organization, Department of Space, Govt. of India, 4, Kalidas Road, Dehradun-248001 (Uttrakhand) superscribing the cover with "Application for the post .... (Post No. ...... and category), on or before 22|01|15 Applications received after the due date will not be considered.

अन्य शर्तें/निर्देश/**Other conditions/instructions:**

1. अनिवार्य योग्यता की विनिर्दिष्ट परीक्षा में पास अभ्यर्थी ही आवेदन करने के पात्र होंगे। ऐसे अभ्यर्थी आवेदन न करें जिनके पाठ्यक्रम के अंतिम वर्ष का परीक्षा फल घोषित न हुआ हो।/Only passed candidates are eligible to apply. Students awating for final result need not to apply.
2. अभ्यर्थियों को साक्षात्कार के समय अनुभव/जाति/जनजाति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा अन्यथा उनकी अभ्यर्थिता रद्द कर दी जाएगी।/Experience, Caste/tribe certificate shall be produce at the time of interview otherwise the candidature of the candidate will be cancelled.
3. अन्य पछड़ा वर्ग के अभ्यर्थियों को विशेष रूप से एक प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा जिसमें उनके समुन्नत वर्ग से बाहर होने की पुष्टि की गई हो। उक्त प्रमाण पत्र आवेदन के समय अद्यतन/विधिमान्य होना चाहिए।/Candidates belonging to OBC must submit a certificate specifically including the clause regarding exclusion from creamy layer which should be updated/valid at the time of submission of the application.
4. पदों की केवल गुणात्मक आवश्यकताओं को पूरा करने मात्र से ही कोई अभ्यर्थी साक्षात्कार हेतु बुलाए जाने का पात्र नहीं होगा। एक विधिवत नियुक्त स्क्रीनिंग/छानबीन समिति आरंभ में आवेदनों की जांच करेगी तथा प्राप्त आवेदनों की संख्या के प्रतिरूप भरे जाने वाले पदों की संख्या को दृष्टिगत रखते हुए एक मानदंड तैयार करेगी जिसके आधार पर अभ्यर्थियों को साक्षात्कार हेतु बुलाने के लिए अल्पसूचीकृत किया जाएगा।/Mere fulfillment of the qualitative requirements of the posts will not entail a candidate to be called for interview. A duly appointed screening committee will initially scrutinize the applications, evolve a criteria depending on the number of applications received *vis-à-vis* positions to be filled and make a shortlist of the candidates to be called for further interview.
5. अभ्यर्थी के विश्वविद्यालय के नियमानुसार सी॰जी॰पी॰ए॰ को अंक प्रतिशत में परिवर्तित किया जाएगा।/CGPA shall be converted into percentage of marks as per the candidates university norms.
6. जो अभ्यर्थी पहले से केंद्र सरकार/राज्य सरकार/सार्वजनिक क्षेत्रक उपक्रम/स्वायत्त निकाय या सरकार द्वारा सहायता प्राप्त अन्य संगठनों में नियोजित/कार्यरत हैं, उन्हें साक्षात्कार के समय नियोक्ता द्वारा निर्गत अनापत्ति प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा। ऐसा न कर पाने की दशा में अभ्यर्थी की अभ्यर्थिता रद्द कर दी जाएगी।/Those who are already in employment under the Central Government/State Government/Public Sector Undertaking/Autonomous Body or any organizations which is

aided by the Government, shall produce "No Objection Certificate" from the employer at the time of interview otherwise the candidature of the candidate will be cancelled.

7. केवल भारतीय राष्ट्रीय ही आवेदन कर सकते हैं।/Only Indian National needs to apply.
8. इस संदर्भ में किसी भी प्रकार के अंतरिम पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा। निदेशक, भारतीय सुदूर संवेदन संस्थान को यह अधिकार होगा कि यदि वे न चाहें तो उपरोक्त पदों को न भरने का निर्णय ले सकते हैं। किसी भी प्रकार के पक्षप्रचार/सिफ़ारिश को निरर्हता/अयोग्यता माना जाएगा।/No interim correspondence will be entertained. IIRS reserves the right not to fill the position, if it desires so. Canvassing in any form will be a disqualification.

आवेदन पत्र का संरूपफ़ारमैट/

1	जिस पद हेतु आवेदन किया जा रहा है उसकी संख्या व नाम :		फोटो चिपकाएं
2	विज्ञापन संख्या व दिनांक:		
3	पूरा नाम : (स्पष्ट अक्षरों में)		
4	आयु तथा जन्म तिथि:		
5	राष्ट्रीयता:		
6	पिता:पति का नाम/		
7	पत्राचार का पता तथा टेलीफ़ोन मोबाइल/ :नं॰		
8	निकटतम रेलवे स्टेशन:		
9	यदि अनुसूचित जातिअनुसूचित / भूतपूर्व /विकलांग/अन्य पिछड़ा वर्ग/जनजाति सैनिक हैं, तो स्पष्ट करें :		

10 शैक्षिक अर्हता) प्रमाणपत्रों की अनुप्रमाणित प्रतियाँ संलग्न करें(

क्रम सं॰	उत्तीर्ण परीक्षा का नाम	संस्थानाम बोर्ड का/	उत्तीर्ण करने का वर्ष व माह	प्राप्तांकों का प्रतिशत व श्रेणी

11 पूर्व संबंधित) वर्तमान नियोजन का विवरण। वर्तमान नियोजन से उल्टे कालक्रम में/प्रमाणपत्रों की अनुप्रमाणित प्रतियाँ संलग्न करें (

धारित पद का नाम	सेवा की अवधि		वेतनमान	कार्यालयसंगठन / का नाम तथा पूरा पता	कार्य की प्रकृति
	से	तक			

12	क्या आप अपने नियोक्ता को दिये गए किसी बंधपत्र के अधीन हैं? यदि हाँ, तो स्पष्ट करें:विवरण दें/	
13	क्या आपने इससे पूर्व कभी इसरो अंतरिक्ष/	

	विभाग में किसी पद हेतु आवेदन किया है? यदि हाँ, तो स्पष्ट करें:विवरण दें/		
14	क्या आपका कोई संबंधी इसरोअंतरिक्ष / विभाग में सेवारत है? यदि हाँ, तो स्पष्ट करें:विवरण दें/		
15	रोज़गार कार्यालय पंजीकरण संख्या, एन॰सी॰ओ॰ संख्या तथा वैधता अवधि का विवरण :		
16	चयनित होने की दशा में कार्यग्रहण करने हेतु वंचित समय :		
17	अन्य कोई जानकारी (जो आप देना चाहें)		
18	दो व्यक्तियों का संदर्भ(पता सहित) हवाला/		

मैं एतदद्वारा यह अभिपुष्ट घोषणा करता हूँ कि मैंने इस/आवेदन पत्र में जो जानकारी दी है वह सत्य एवं सही है। मैं यह भलीभांति समझता हूँ कि-, यदि किसी भी स्तर पर यह पता चलता है कि मैंने जानबूझ कर किसीतथ्यों को छुपाया/किन्हीं तथ्य/उम्मीदवारी को स/है या गलत बयान किया है या गलत ढंग से पेश किया है तो मेरी अभ्यर्थिताीधे रद्द किया जा सकता है अथवा मेरी नियुक्ति वा को समाप्त किया जा सकता है।से/नियोजन/

दिनांक : (तिथि सहित) अभ्यर्थी के हस्ताक्षर

<u>Application Format</u>

1.	Post No. & Post applied for	
2.	Advertisement No. & date	
3.	Name in full (in Block letters)	
4.	Age & Date of Birth	
5.	Nationality	
6.	Father's or Husband's Name	
7.	Address for communication & Tel./Mobile No.	
8.	Nearest Railway Station	
9.	Whether belongs to SC/ST/ OBC/PH/Ex-Servicemen	

10. Educational Qualification (enclose attested copies of certificates)

Sl. No.	Examination Passed	Institution/Board	Year & Month of passing	Class % of marks obtained

11. Details of the previous/present employment held, in chronological order, starting from present position backwards (enclosed attested copies of certificates).

Post Held	Period of Service		Salary Drawn	Name of the Office/Organization with full address	Nature of duties
	From	To			

12. Have you executed any bond to your present employer? If so, please give details.

13. Whether applied for any post in ISRO/DOS before? Please give details.

14. Do you have any relatives in DOS/ISRO? Please give details.

15. Employment Exchange Registration Number, NCO No. and Validity Period.

16. If selected, the minimum time required to join the post.

17. Any other information you wish to add.

18. Reference (Two persons with Addresses)

I affirm that the information given in this application is true and correct. I also fully understand that if, at any stage, it is discovered that any attempt has been made by me to willfully conceal or misrepresent the facts, my candidature may be summarily rejected or my employment terminated.

Date:

Place: (Signature of the candidate with date)